

## FORMATION TALEND OPEN STUDIO

La formation Talend Open Studio a pour objectif de vous permettre de prendre en main l'ETL Open Source Talend.

Nous commencerons par une présentation de l'environnement et des premiers flux avant d'aborder des sujets plus pointus tels que les métadonnées, les itérations et les fonctionnalités avancées. Pour finaliser cette formation nous aborderons la documentation de ses jobs et la génération des scripts

### PROGRAMME

#### 1/ Introduction à Talend Open Studio

- Problématique
- EAI/ERP
- Installation
- Premier pas avec TOS (Talend Open Studio)
- Vue d'ensemble des composants

#### 2/ Création de ses premiers flux de données

- Le Business Model
- Le job
- Les bonnes pratiques
- Les composants de base
- Lire et écrire dans des fichiers Excel
- Lire et écrire des emails
- Présentation des différents types de liaisons entre composants
- Executer un job

#### 3/ Métadonnées et traitement des données

- Présentation des différents types de traitement des données (filtre, agrégateur, tri...)
- Présentation des métadonnées
- Métadonnées pour Excell et Access

#### 4/ Interactions avec les bases de données

- Connexion à une base de données avec Talend
- Lecture et écriture dans une base de données

#### 5/ Manipulations avancées

- Présentation des différents types de conditions et d'itérations
- Les boucles, les itérations, les conditions
- Gestion des logs et des erreurs
- Variables de contexte
- Cascade de jobs
- Les routines

#### 6/ Automatisation et Documentation

- Documenter ses jobs
- Générer des scripts

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 1595 euros

3 jours

GAETL1

Vous souhaitez organiser cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houily au  
01 42 62 91 86**

### OBJECTIFS

- Être capable d'utiliser Talend comme une glue entre différents fichiers/bases/applications
- Être en mesure de modéliser ses besoins
- Savoir prendre en main la bibliothèque de composants
- Maîtriser l'implémentation de ses Jobs

### PRE-REQUIS

- Connaissance du SQL

### PUBLIC CONCERNE

- Tout informaticien amené à gérer des flux de données inter-applications
- Tout informaticien nécessitant d'alimenter un entrepôt de données

### DATES INTER-ENTREPRISES

Paris

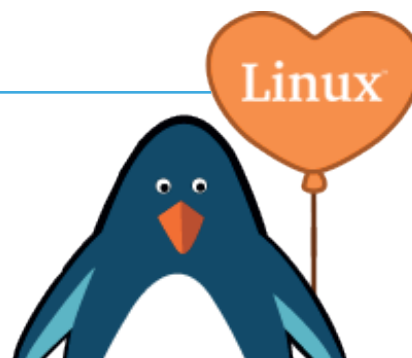
15/03/2018, 02/05/2018, 31/05/2018, 02/07/2018, 26/09/2018, 27/10/2018, 29/11/2018,

Si vous souhaitez organiser cette formation a une autre date contactez-nous.

## NOUS CONTACTER

**Openska**  
21 rue Louise Weiss  
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76  
Tel : 01 42 62 91 86  
[www.openska.com](http://www.openska.com)



## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

### PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

### PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

### RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

**HSCBC France**  
**Établissement** 30056  
**Code guichet** 00915  
**Compte** 09150035179  
**Clé** 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net et sans escompte sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

### CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

### CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

### ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

### ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

### RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

### ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

### PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75